



РЕКОМЕНДАЦІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ 5-9 КЛАСІВ НУШ.

НАКАЗ МОН №1427 ВІД 14.08.2026Р.



Денисюк Т.В. - вчитель фізики та астрономії ОДЕСЬКОГО ЛІЦЕЮ "ЛІДЕР" ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, вчитель вищої категорії, учитель - методист.

АКАДЕМІЧНА СВОБОДА ВЧИТЕЛЯ

З наказу: “...учитель має право на академічну свободу в плануванні оцінювання, виборі методів та інструментів... задля отримання інформації про навчальний поступ кожного учня.”

ПРАКТИЧНІ ЗМІНИ У ВЕДЕННІ ДОКУМЕНТАЦІЇ

БУЛО :

- створення штучних стовпчиків на кожну групу результатів
- проставляння індексів біля поточних оцінок
- дублювання одного балу у декількох колонках заради формальності
- виставлення оцінок за кожну виконану вправу чи на кожному уроці

СТАЛО :

- академічна свобода у виборі збору інформації про поступ
- самостійне планування частоти оцінювання
- використання електронних систем або робочих зошитів у зручному форматі
- фокус на динаміці розвитку учня

ПРАКТИЧНІ ЗМІНИ У ПЛАНУВАННІ ВХІДНОГО ТЕСТУВАННЯ

З наказу: “Вхідна діагностувальна робота... є інструментом формувального оцінювання. Її результати не враховують під час поточного чи підсумкового оцінювання...”

- Результати цієї перевірки потрібні вчителю, щоб виявити освітні втрати, скоригувати темп програми та спланувати повторення.
- Такі діагностичні “зрізи” можна робити не лише на початку осені, а й перед новою складною темою чи другим семестром.

ПРАКТИЧНІ ЗМІНИ У ФОРМУВАЛЬНОМУ ОЦІНЮВАННІ

- Формувальне оцінювання — це оцінювання для навчання. Його мета — підказати дитині її наступний крок. Тут важливі не лише бали, а й аналіз помилок, самооцінювання та підтримка.
- Учитель самостійно обирає форму такого оцінювання – вербальну, рівневу або бальну.
- Результати можна фіксувати у нотатках чи щоденниках спостережень, без оформлення окремої звітності.
- Оцінки за формувальне оцінювання НЕ враховуються у підсумкову семестрову оцінку, а фіксувати їх у журналі можна лише за власним бажанням (наприклад, зробивши позначку “Формувальна”).

ПРАКТИЧНІ ЗМІНИ У ПОТОЧНОМУ ОЦІНЮВАННІ

- Поточне оцінювання — це фіксація результату на певному етапі. Воно показує, як учень засвоїв конкретну тему чи модуль.
- Поточну оцінку виводять на основі оцінювання діяльності або виконаних завдань відповідно до критеріїв оцінювання. Виставляють у балах і вона впливає на підсумкову оцінку. Виставляють у класний журнал без будь-яких позначок або індексів.
- Учитель сам буде визначати, скільки і коли ставити оцінок та які інструменти для цього використовувати.
- Поточні оцінки не обов'язково виставляти на кожному уроці чи за кожну виконану вправу.

ПРАКТИЧНІ ЗМІНИ У ПІДСУМКОВОМУ ОЦІНЮВАННІ

Тематичне оцінювання проводитимуть за потреби.

Оцінку можна буде визначити різними способами:

1 спосіб - узагальнюють поточні оцінки, отримані протягом теми/модуля/розділу;

2 спосіб – виставляють як оцінку за підсумкову тематичну роботу, яка охоплювала ключові програмові результати навчання;

3 спосіб - узагальнюють поточні оцінки та оцінку за підсумкову тематичну роботу . Проводити окрему підсумкову роботу після кожної теми, розділу чи модуля не обов'язково.

ПРАКТИЧНІ ЗМІНИ У ПІДСУМКОВОМУ ОЦІНЮВАННІ

За підсумками семестру учням виставлятимуть одну оцінку з навчального предмета або інтегрованого курсу. Окремі семестрові оцінки за кожною групою результатів більше не є обов'язковими.

Оцінку за семестр можна буде визначити різними способами:

1 спосіб - узагальнюють тематичні оцінки (у разі їх відсутності – поточні) отримані протягом семестру;

2 спосіб - узагальнюють тематичні оцінки (у разі їх відсутності – поточні) отримані протягом семестру та оцінку за підсумкову семестрову роботу.

Підсумкова семестрова робота може проводитися за рішенням учителя.

Оцінку за підсумкову роботу в журналі фіксують без уточнення груп результатів.

Річну оцінку визначатимуть як середнє арифметичне двох семестрових. Жодних спеціальних “річних контрольних” писати не потрібно

АВТОНОМІЯ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ Й АКАДЕМІЧНА СВОБОДА ВЧИТЕЛЯ В ОРГАНІЗАЦІЇ ОЦІНЮВАННЯ

- заклад освіти може запровадити власну шкалу оцінювання, а для окремих навчальних предметів/інтегрованих курсів дихотомічну шкалу («зараховано»/ «не зараховано»);
- учитель самостійно обирає шкалу для проведення формувального оцінювання (вербальну, рівневу, бальну);
- учитель самостійно визначає кількість і частотність застосування різних видів оцінювання (формувального, поточного, підсумкового), доцільні методи та інструменти;
- учитель самостійно ухвалює рішення щодо індексування оцінок за групами результатів.

АВТОНОМІЯ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ Й АКАДЕМІЧНА СВОБОДА ВЧИТЕЛЯ В ОРГАНІЗАЦІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Для розроблення та добору інструментів компетентнісного оцінювання вчителі можуть використовувати:

- методичні посібники [“Як оцінювати в НУШ?”](#) для десяти освітніх галузей;
- [“Каталог компетентнісних робіт для НУШ”](#);
- ресурс [“Інтерактивний поступ”](#) на платформі “Освіта для життя”.

ЕТИКА, КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ТА АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

- Оцінка — це приватна інформація. Часи, коли бали за контрольну зачитувалися вголос перед усім класом, остаточно минули. Інформація про успішність є конфіденційною і стосується лише учня та його батьків. Публічні рейтинги успішності чи порівняння вчителів за середнім балом учнів — суворо заборонені.
- Жодних оцінок за поведінку. Дисципліна, темп роботи, старанність чи особистісні характеристики дитини не можуть бути підставою для зниження балу з предмета.

ЕТИКА, КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ТА АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

- Діти з ООП та дистанційка: Якщо учень працює за адаптованою програмою або має проблеми зі світлом чи зв'язком під час дистанційного навчання — це не привід знижувати оцінку. Дитині просто надається інший строк чи зручна форма для відповіді.
- Академічна доброчесність та ШІ: Вчитель має заздалегідь домовитися з класом про правила використання цифрових інструментів та штучного інтелекту. Якщо робота виконана не самостійно чи повністю сгенерована ШІ без дозволу — вона вважається невиконаною та не оцінюється.